



OPRICHTING STICHTING LATIN HUB

7085579/ETD/EB

Op negentien juni tweeduizend vijf en twintig verschenen voor mij, mr. mr. ELISABETH BEATRIJS ALYDA GELDERMAN-TEN DOESCHATE, notaris gevestigd te AMSTERDAM: mevrouw Emma Isabel Butter, te dezer zake woonplaats kiezende ten kantore van Hamans Blocks, Concertgebouwplein 15, 1071 LL Amsterdam, geboren te Beverwijk op vier maart tweeduizend vier, ten deze handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:

1. Adinda Meertins, wonende te 2563 PS 's Gravenhage, Lavendelstraat 36, geboren te 's Gravenhage, Nederland, op vijf februari negentien zeven en tachtig, gehuwd met Maïte Marie Hontelé; en
2. Maïte Marie Hontelé, wonende te 2563 PS 's Gravenhage, Lavendelstraat 36, geboren te Utrecht, Nederland, op negen januari negentien één en tachtig, gehuwd met Adinda Meertins,

hierna tezamen te noemen: de "Oprichter".

Volmacht

Van het bestaan van gemelde volmachten blijkt uit twee onderhandse akten die aan deze akte zijn gehecht.

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarde dat de Oprichter hierbij een Stichting opricht, die wordt geregeerd door de volgende statuten

Statuten.

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder:

- Bestuur: het bestuur van de Stichting;
- Schriftelijk: bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
- Statuten: de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;
- Stichting: de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Latin Hub.**
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente 's Gravenhage.

Artikel 3.

Doel.



1. Het stimuleren van creativiteit, verbinding en culturele uitwisseling door middel van Latin ----- muziek, ook voor gemarginaliseerde groepen waaronder de LHBTQI+ gemeenschap. -----
2. De stichting wil dit doel bereiken door het organiseren van muzikale activiteiten en concerten - die ontmoeting en uitwisseling bevorderen, muziekworkshops en coaching trajecten voor ----- jongeren en volwassenen, met aandacht voor culturele identiteit en expressie. Inclusieve ----- bijeenkomsten zoals huiskamerconcerten en interactieve sessies waarbij (muzikale) verhalen -- de verbindende factor zijn en culturele uitwisselingen met artiesten uit de jazz, pop en latin --- muziek, alsmede het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. -----
3. Tot de doelstelling van de Stichting is mede begrepen: het aanvaarden (of verwerpen dan wel -- niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking, ook als daar een last of --- verplichting aan is verbonden. -----

4. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. -----

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: -----
 - a. subsidies en andere bijdragen; -----
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
 - c. alle andere verkrijgingen en baten. -----
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving. -
3. Geen der bestuurders kan over het vermogen van de Stichting beschikken als ware zijn/haar --- eigen vermogen. -----
4. De stichting is gerechtigd tot het opbouwen van een zogenaamd stam vermogen, mits dit ----- bijdraagt aan het realiseren van de doelstellingen van de ANBI. -----

Artikel 5.

Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste drie leden. De --- bestuurders worden benoemd door het Bestuur en voor de eerste maal bij deze akte. -----
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden in functie worden ----- benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De ----- functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. -----
3. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden met ----- inachtneming van een zittingsduur van ten minste vier jaar, met uitzondering van de leden van het eerste Bestuur, die zitting hebben voor de duur van vier jaar en daarna aftreden volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden, waarbij voor hen alsdan een zittingsduur kan gelden korter dan vier jaar; in tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op -- het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers. -----

Aftredende bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar. -----

Een aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de vacature is voorzien. -----
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende ----- bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie -----



- maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of ---
meer) opvolger(s). -----
5. Het bestuur heeft het recht opvolgend bestuurders aan te wijzen, die ingeval van belet en/of ---
ontstentenis van alle bestuurders, als opvolgende bestuurders van de stichting zullen optreden. -
Een zodanige aanwijzing is bindend en dient te geschieden bij notariële akte, waarvan een -----
afschrift in het archief van de stichting wordt opgenomen. Zodanige aanwijzing kan te allen ---
tijde op dezelfde wijze als waarop zij tot stand is gekomen door het bestuur worden gewijzigd. -
 6. Ingeval van belet of ontstentenis van alle bestuurders en er geen aanwijzing als bedoeld in lid -
5 van dit artikel is gemaakt, dan wel de personen genoemd in de akte van aanwijzing -----
ontbreken dan wel hun aanwijzing niet aanvaarden, zullen mevrouw Meertins en/of mevrouw -
Hontelé, een opvolgende bestuurder aanwijzen. Danwel zal die voorziening geschieden door ---
de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar -----
ministerie. -----
 7. Onder belet/ontstentenis als bedoeld in dit artikel wordt verstaan een situatie waarin een -----
bestuurder tijdelijk of langdurig niet in staat is zijn wil te uiten en/of zijn belangen te -----
behartigen, vanwege: -----
 - ziekte langer dan één maand, dat wil zeggen een geestelijke of lichamelijke toestand, -----
waardoor de bestuurder niet meer in staat is om zijn wil te uiten en/of zijn belangen te -----
behartigen, welke geestelijke of lichamelijke toestand bij schriftelijke verklaring -----
vastgesteld dient te worden door een onafhankelijke arts, die deskundig is op het -----
specifieke medische terrein waarop de verklaring betrekking heeft; en/of -----
 - verblijf langer dan één maand in het buitenland als geen contact mogelijk is via gangbare -
communicatiemiddelen; en/of -----
 - vermissing langer dan één maand. -----

Artikel 6. -----

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur. -----

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur --
te bepalen plaatsen. -----
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk
acht of indien één van de andere bestuurders daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave
van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een ---
dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen -
drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen ---
met inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de -----
voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering
niet meegerekend, Schriftelijk. -----
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen -----
onderwerpen. -----



- Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke ----- deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord. -----
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van ----- vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het ----- Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits ----- in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn ----- en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid ----- wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door ----- een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. -----
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. -----
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ----- ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld. -----
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid ----- van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering aanwezig of ----- vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder ----- laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de ----- voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. -----
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde optreden. -----
De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het ----- belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de ----- overige bestuurders en verschaft daarover alle relevante informatie. De overige bestuurders ----- besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat ----- tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. -----
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende ----- bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het ----- belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen ----- bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door ----- het Bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten ----- grondslag liggen. -----
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun stem ----- Schriftelijk hebben uitgebracht. -----
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ----- ontbinding van de Stichting. -----
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen ----- stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de ----- voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----



Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand.

Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor besluitvorming in vergadering.

Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen.

De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur.

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Artikel 7.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.

2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.

4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.

Het Bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de Stichting tijdelijk bestuurt.

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.

5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.

Artikel 8.

Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders.



2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te -----
vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. -----

Artikel 9.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: -----

- door overlijden van een bestuurder; -----
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder; -----
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; -----
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen; -----
- door periodiek aftreden. -----

Artikel 10.

Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende ---
de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, --
op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en -
andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en -----
verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend. -----
3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en
lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van --
het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen of dit wettelijk of contractueel vereist is, -
vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent
aan het Bestuur worden aangeboden. -----
4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. -----
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge voor ---
het door hem gevoerde beheer. -----
5. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden -----
opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan alsmede het bedrag van de -----
uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan. -----

Artikel 11.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden ---
alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement. -----

Artikel 12.

Raad van Advies

Het bestuur kan een raad van advies instellen, welke raad van advies zal bestaan uit personen door -
het bestuur aangezocht, die zich vanuit artistieke of bepaalde andere invalshoeken betrokken -----
voelen bij de doelstellingen en activiteiten van de stichting, of daarbij anderszins betrokken zijn. ---
De raad van advies kan het bestuur gevraagd en ongevraagd adviezen geven, doch is geen raad van
commissarissen dan wel raad van toezicht in de zin van artikel 2:292a Burgerlijk Wetboek. -----



Adviezen van (leden van) de raad die het financiële reilen en zeilen van de stichting regarderend, ---
waaronder de beloning van musici, management en stafmedewerkers, alsmede adviezen met -----
betrekking tot onder meer de Governance Code Cultuur, Fair Practice Code en Code Diversiteit & -
Inclusie, worden door het bestuur schriftelijk vastgelegd en gevoegd bij de jaarstukken. -----
De leden van de raad van advies worden benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur. -----
De Raad van Advies heeft enkel interne werking bij de besluitvorming van de Stichting. -----

Artikel 13.

Directeur.

1. Het Bestuur kan een [of meer] directeur[en] benoemen en deze belasten met de dagelijkse -----
gang van zaken van de Stichting. -----
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming van de daartoe ---
strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen. -----
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem. -----

Artikel 14.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen -----
worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. -----
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. -----
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 15 ----
leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. -----

Artikel 15.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. -----
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met ---
een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering ---
van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. --
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is ---
gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering ----
van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later
dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met ---
een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke -----
vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde bestuurders ---
aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden. -----

Artikel 16.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. -----
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige
toepassing. -----



2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar -----
vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving -----
geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht. ---
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een -----
algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de ---
Stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het -----
algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting ---
heeft. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de
ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar. -----

Artikel 17. -----

Slotbepaling. -----

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur. -----

Artikel 18. -----

Overgangsbepaling. -----

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met een en dertig december tweeduizend zes en
twintig. -----

Dit artikel vervalt na afloop van het tweede boekjaar van de Stichting. -----

Slotverklaring. -----

Ten slotte verklaarde de comparant, handelend als gemeld, ter uitvoering van het bepaalde in -----
artikel 5 leden 1 en 2 dat het Bestuur voor de eerste maal uit drie leden bestaat en dat voor de -----
eerste maal tot bestuurders worden benoemd: -----

- a. mevrouw Ninke Truvena Bertina Happel, geboren te Oss, Nederland, op zeventien oktober ---
negentien acht en zeventig, en wel in de hoedanigheid van voorzitter; -----
- b. mevrouw Gertruud Johanna Elisabeth Heitkamp, geboren te 's Gravenhage, Nederland, op zes
en twintig maart negentien twee en tachtig, en wel in de hoedanigheid van penningmeester; ---
- c. mevrouw Berendina Johanna Evers, geboren te Doetinchem, Nederland, op vijf mei negentien
vijf en tachtig, en wel in de hoedanigheid van secretaris. -----

Slot -----

Waarvan akte, in minuut opgemaakt is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze --
akte gemeld. -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan haar -----
opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van deze akte te ---
hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. De identiteit van -
de bij deze akte betrokken verschenen persoon is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor ---
gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld. -----

Vervolgens is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de ----
verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. -----



(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and curves.